2025/10/30 04:58 1/6 Module RH

Date de création : 17/04/23 Date de Mise à Jour : 21/04/23

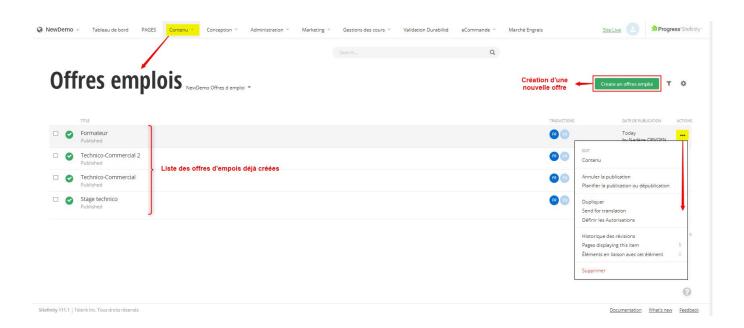
# **Module RH**

Analys Informatique vous propose un système de gestion d'offres d'emplois et des candidatures depuis l'interface d'administration Sitefinity via le module RH (Ressources Humaines).

# Création des offres d'emplois

Vous pouvez, par cette fonctionnalité, gérer des offres d'emplois ou de stage selon vos besoins.

# Contenu -> Offres d'emplois



### Last update: 2023/04/25 16:12

## Cliquer sur "Create an offres emploi" et renseigner les champs suivants :



- Renseigner les informations générales de l'offre :
  - Le **titre** de l'offre
  - La description du poste
  - Le profil recherché
  - La localisation du poste
  - Le **salaire** proposé
- Gérer la classification de l'annonce avec les catégories ou les tags qui vous permettra d'afficher l'annonce dans la bonne page de votre site. En cliquant sur "+" vous pouvez
  - Sélectionner la catégorie,
  - Puis choisir "show all categories". Vous retrouverez, sous la catégorie "RH": emploi ou stage, par exemple.

# All categories Selected ① Q. Narrow by typing ... Appro Appro Appro Céréales Extranet Intranet All categories Selected ① Appro A

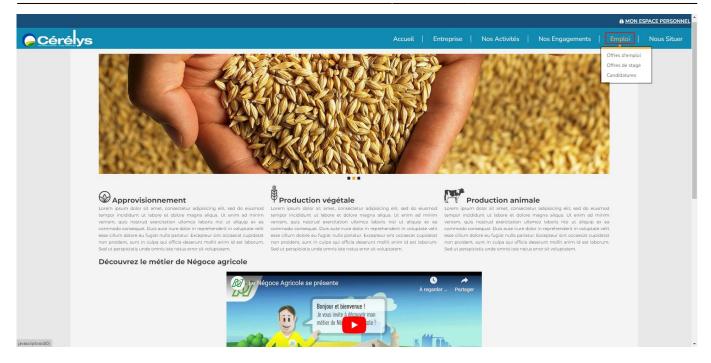
# **Select categories**

- Valider votre choix par "Use selected"
- Publier votre annonce.

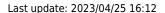
# Vos offres d'emplois sur votre site

Vos offres d'emploi, offres de stage ou formulaire de candidatures spontanées sont alors visibles depuis votre site, **onglet : Emploi** 

2025/10/30 04:58 3/6 Module RH



- Les potentiels candidats accèdent alors à la **liste des emplois/stages publiés** (en fonction de la *catégorie* renseignée dans l'offre).
- Ils peuvent alors :
  - Cliquer sur l'intitulé pour voir son détail
  - **Cliquer sur le bouton "Postuler"** et remplir le formulaire (fourni avec le module RH) cidessous, pour transmettre leur candidature :





# Lorsqu'une candidature est déposée :

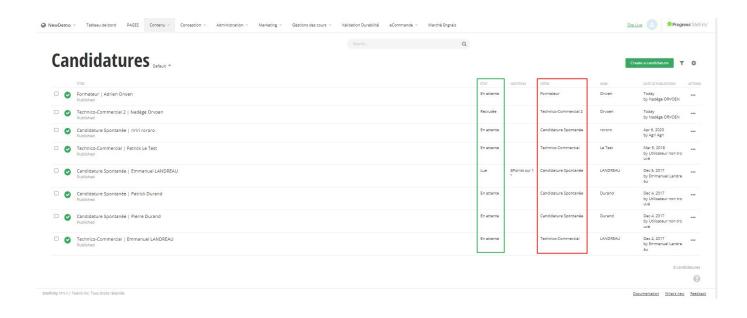
- Un **mail est envoyé au candidat** pour l'informer que sa candidature a bien été prise en compte. Cet email est optionnel et son contenu pourra être défini avec Analys.
- Un mail est envoyé à l'administrateur du module RH pour le prévenir qu'une nouvelle candidature est disponible. Cet email est également optionnel.

# Gestion des candidatures

Vous pouvez, par cette fonctionnalité, gérer les candidatures reçues depuis votre site.

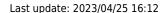
2025/10/30 04:58 5/6 Module RH

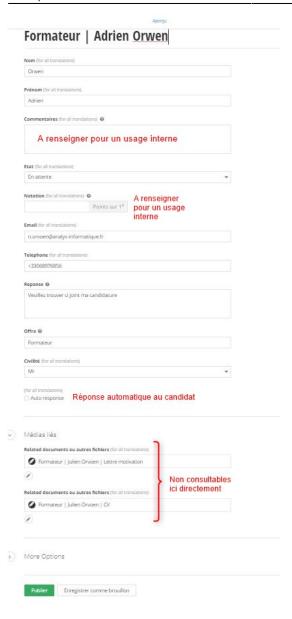
### Contenu -> Candidatures



# Cliquer sur le titre pour voir le détail de la candidature :

- Certaines informations proviennent des champs renseignés par le candidat :
  - Les Nom/Prénom/Civilité
  - Les coordonnées : Email, téléphone
  - Le message de réponse du candidat à l'annonce.
  - ∘ Le titre de l'offre
- D'autres champs vous permettent de faire un suivi des candidatures :
  - Un commentaire à usage interne,
  - L'état de la candidature parmi : En attente, Lue, Répondue, Refusée, Recrutée
  - Une **notation** vous permet de classer les candidatures selon des critères qui vous sont propres. Vous pouvez ici renseigner une note globale.
- **Auto response** : A cocher si vous souhaitez que le candidat soit informé par mail du changement de statut de sa candidature.





 Médias liés : les fichiers que le candidat a déposé sont renseignés à titre indicatif. Ils seront consultables via :

Contenu/Documents et fichiers/Bibliothèque "Candidatures"

Vidéo tuto sur la gestion des documents **Chapitre** : "Action sur les documents"



### From:

https://wiki.website.analys-informatique.com/ - Analys Website Wiki

### Permanent link:

https://wiki.website.analys-informatique.com/doku.php?id=wiki:module\_rh

Last update: 2023/04/25 16:12

×